



SANRU

Santé Pour Tous et Par Tous

Avis de recrutement n° 14/USAID/SANRU ASBL/2024

Recrutement d'un(e) Monitoring Evaluation Accountability and Learning Manager (MEAL MANAGER) pour le compte de SANRU Asbl

Titre de poste :	Monitoring Evaluation Accountability and Learning Manager (MEAL MANAGER)
Source de financement :	SANRU Asbl
Référence du Poste :	AR N° 14/USAID /SANRU ASBL /2024
Date de publication :	16/12/2024
Date de clôture :	31/12/2024
Lieux d'affectation :	KINSHASA
Nombre de poste :	1
Superviseur :	Chief Of Party
Catégorie professionnelle :	CD1
Type et durée du contrat :	CDD, 1 année renouvelable avec une période d'essai de 6 mois

A PROPOS DE SANRU Asbl

SANRU (Soins de Santé primaires en milieu Rural) est une association sans but lucratif basée sur la foi chrétienne, dont le siège est à Kinshasa au numéro 149 A/B du boulevard du 30 juin dans la commune de la Gombe. Nous avons une longue expérience dans le domaine de la santé publique en République Démocratique du Congo (RDC). Cela remonte à 1981, trois ans après le lancement du concept « santé pour tous et par tous ». En effet, nous avons été parmi les premières organisations à mettre en œuvre le projet de création et revitalisation des Zones de santé en RDC pendant plus de trois décennies.

SANRU Asbl a obtenu sa personnalité juridique le 3 novembre 2011, selon l'Arrêté ministériel N° 613/CAB/MIN/J&DH/2011. Elle bénéficie actuellement de financements de plusieurs bailleurs de fonds notamment The Global Fund, USAID, FCDO, GAVI alliance, la Banque Mondiale, PEPFAR, Bill And Melinda Gate Foundation (BMGF), PACKARD, Agence Suédoise de Développement International (ASDI).

Pour réaliser son travail sur terrain de manière efficiente, SANRU Asbl dispose d'un réseau d'organisations partenaires nationales et internationales nommées « Sous Récipiendaires » ou partenaires d'implémentation ou encore partenaires de mise en œuvre, ayant une expérience avérée dans nos différents domaines d'intervention et une très bonne connaissance de différentes zones de santé de la RDC.

SANRU recherche un MEAL Manager pour l'activité de prestation de services ciblés sur le paludisme et le mécanisme d'appui aux laboratoires en RDC, financée par l'USAID. L'objectif du programme est d'améliorer l'accessibilité et la qualité des services de lutte contre le paludisme, de renforcer le leadership technique du Programme national de lutte contre le paludisme (PNLP) et de soutenir le suivi et l'évaluation de la surveillance locale, ainsi que les études d'efficacité thérapeutique (EET).

RESUME DU POSTE

Le MEAL Manager rendra compte au Chief Of Party. Il aura à superviser l'équipe de suivi et évaluation du projet, la conception et la mise en œuvre du plan de suivi et évaluation des activités ainsi que le système d'information correspondant pour suivre les résultats par rapport aux objectifs. Il guidera les processus d'établissement de rapports au sein du personnel technique, en veillant à ce que les rapports soient opportuns, précis et complets.

Le MEAL Manager encouragera également la documentation, l'apprentissage et le partage des connaissances sur les meilleures pratiques, ainsi que la diffusion des leçons apprises des résultats du projet dans le cadre de l'approche de collaboration, d'apprentissage et d'adaptation (Collaborating Learning and Adapting - CLA). Le MEAL Manager encadrera et soutiendra l'ensemble du personnel technique dans les fonctions de suivi et évaluation et gèrera l'ensemble du personnel de base de la MEAL.

TACHES ET RESPONSABILITES

- Assurer la direction technique et le soutien de toutes les activités de suivi et d'évaluation et de gestion des connaissances.
- Développer l'AMELP et le plan de gestion des performances et les gérer en tant qu'outils de suivi du projet afin d'informer la direction du projet.
- Participer aux groupes de travail techniques généraux pertinents et appliquer les orientations globales aux indicateurs et aux mesures de la MEL du projet.
- Diriger la collecte, l'analyse et la visualisation des données, ainsi que l'établissement de rapports sur les activités du projet à l'intention des donateurs.
- Mettre en place et coordonner le mécanisme de gestion du cycle de vie pour le retour d'information sur la mise en œuvre des interventions du projet.
- Coordonner l'organisation des réunions trimestrielles d'examen des données du projet.
- Participer aux réunions des différentes plateformes d'analyse des données du PNLN au niveau national (surveillance et GTT S&E, revue annuelle du PNLN, etc.)
- Assurer la supervision technique du personnel de la MEL dans les provinces cibles.
- Assurer l'utilisation efficace des données pour la prise de décision et la gestion adaptative au sein de l'équipe du projet.
- Renforcer les capacités du ministère de la santé, du PNLN et des autres parties prenantes dans le pays en ce qui concerne l'utilisation efficace des données pour l'apprentissage et la prise de décision.
- Veiller à ce que les partenaires présentent des rapports complets et en temps voulu, conformément aux formats de rapport approuvés.
- Contrôler et évaluer les progrès accomplis par rapport aux plans de travail annuels et aux résultats escomptés, notamment en sélectionnant et en contrôlant les progrès accomplis par rapport aux indicateurs de performance clés.
- Aider le COP à préparer les plans de travail/sélectionner les indicateurs et les plans annuels de mise en œuvre en vue de répondre aux exigences de la MEL du projet.
- Coordonner la préparation de tous les rapports trimestriels et annuels du projet, du rapport initial, des rapports techniques ad hoc et des histoires de réussite pour le financement de l'USAID, conformément aux formats requis.
- Adapter et mettre en œuvre des outils et des techniques pour améliorer la qualité et l'utilisation des données pour la prise de décision.
- Consolider et diffuser les informations sur les leçons apprises et l'expertise à l'intérieur et à l'extérieur du projet.

PROFIL/QUALIFICATION DU CANDIDAT

- Maîtrise dans un domaine pertinent, tel que la santé publique, l'épidémiologie, la biostatistique, le suivi et l'évaluation ou les sciences sociales.

- Au moins 10 ans d'expérience dans la direction d'activités de MEL et CLA (Collaborating Learning and Adapting pour des programmes mondiaux de santé publique.
- Expérience avérée dans la mise en place et la gestion de systèmes de MEL pour le paludisme afin de suivre les performances et d'appliquer les meilleures pratiques en matière de MEL pour les programmes de lutte contre le paludisme, y compris les indicateurs et les mesures standard.
- Solide expérience des exigences de l'USAID en matière de rapportage.
- Solides compétences analytiques permettant d'utiliser avec succès des données et des éléments probants pour la prise de décision afin d'orienter les adaptations du programme.
- Excellente capacité à formuler clairement et efficacement des informations techniques orales et écrites à l'intention d'un public technique et non technique, et capacité avérée à produire des documents de grande qualité et bien rédigés dans les délais impartis ; capacité à synthétiser l'analyse sous forme d'éléments narratifs pour les produits d'apprentissage, les publications et les documents destinés à être diffusés auprès d'un public plus large.
- Expertise dans les méthodes de recherche qualitative et quantitative.
- Compétences avérées en matière de gestion, de leadership, de mentorat, de prise de décision et de relations interpersonnelles.
- Capacité avérée à diriger des équipes dispersées géographiquement.
- Maîtrise professionnelle totale du français et de l'anglais, avec d'excellentes aptitudes à la communication orale et écrite.
- Capacité à vivre et à travailler à Kinshasa, en République démocratique du Congo, et à voyager dans tout le pays si nécessaire pour soutenir le projet.

CONDITIONS DE SOUMISSION

Les dossiers des candidatures comprendront les éléments suivants :

- ↓ Une lettre de motivation d'une page maximum adressée au Directeur Exécutif de SANRU Asbl ;
- ↓ Un curriculum vitae à jour de trois pages maximum, reprenant les coordonnées professionnelles d'au-moins trois (3) personnes de référence (avec leur adresse professionnelle de préférence) ;
- ↓ Les copies des diplômes universitaires et autres documents pertinents (certificat de fin de service).

Ces dossiers seront envoyés au plus tard **le 31/12/2024 à 12h00**, uniquement à l'adresse e-mail suivante : recrutement@sanru.org et reprendront **obligatoirement** la référence complète de l'avis comme objet de l'e-mail

Les candidatures féminines ayant des compétences requises sont vivement encouragées.

SANRU procédera à la vérification des références professionnelles renseignées dans les CV et rejettera les candidatures portant des références fausses ou erronées.

NB

La rémunération et les avantages sociaux sont hautement compétitifs.

Dr NGOMA MIEZI KINTAUDI, MPH, PhD

Directeur Exécutif



Arrêté Ministériel N° 613/CAB/MIN/J&DH/2011 du 03 Nov. 2011

149 A B, Boulevard du 30 juin, Commune de la Gombe, Kinshasa, RD Congo

Tel. (243) 99 300 3698 Site Web: www.sanru.org

[Retour à la liste](#)