

**AVIS - APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DES CONSULTANTS
POUR LE RENFORCEMENT DES CAPACITES EN GESTION DES RESSOURCES
HUMAINES, FINANCIERE ET LOGISTIQUES**

Appel d'offre N° ...

I. Contexte et justification

Le Fonds Communautaire pour les Forêts (FCF) est un mécanisme financier innovant qui vise à contribuer à la protection des forêts de haute-intégrité de la République Démocratique du Congo (RDC) et des droits des Peuples autochtones et communautés locales dépendant de ces forêts.

Le FCF a été lancé officiellement en juillet 2023 et est mis en œuvre, durant cette phase de création, par la Rainforest Foundation Norway (RFN) en étroite collaboration avec World Conservation Society (WCS) et les organisations de la société civile congolaises travaillant sur les droits des Peuples autochtones et communautés locales et le secteur de l'environnement.

Les interventions du FCF s'articulent en 3 piliers :

Pilier 1 : Des appuis directs aux projets communautaires de sécurisation et gestion durable des forêts à travers un programme de petites subventions

Pilier 2 : Le soutien à la participation des Communautés Locales et Peuples Autochtones (CL&PA) dans les cadres de gouvernances des aires protégées et des zones périphériques

Pilier 3 : L'appui aux CL&PA et à leurs représentants de la Société Civile pour leur participation aux processus de planification spatiale

Le FCF pilote son programme de petites subventions (**Pilier1**) dans les provinces de l'Equateur et du Kivu. Ces subventions – dont les montants varieront de 5,000USD à 50,000USD (montants indicatifs) – seront destinées en priorité aux CL&PA engagés dans un processus de foresterie communautaire afin d'appuyer la mise en œuvre de leur plan simple de gestion.

Afin de préparer les communautés à recevoir et gérer lesdites subventions et expérimenter le fonds, RFN est en cours de recrutement de 4 structures au Nord-Kivu, à savoir le R-CREF, FODI, UGADEC et PIDP.

RFN a organisé les évaluations des capacités organisationnelles des 4 structures ci-haut et diagnostiqué les points sur lesquels ces structures doivent améliorer leurs compétences afin de mieux gérer la subvention et appuyer techniquement les communautés qu'elles accompagnent.

RFN cherche à recruter des consultants (Individus ou cabinets) répondant au criterium indiqué dans les TdR en vue de renforcer les capacités des partenaires au regard des besoins identifiés durant leurs évaluations.

II. Portée de la consultance

Ce marché est subdivisé en trois lots qui peuvent être attribués séparément, un soumissionnaire peut répondre à un ou plusieurs lots.

- ✓ Lot 1 : Gestion des ressources humaines
- ✓ Lot 2 : Gestion financière et comptable
- ✓ Lot 3 : Gestion logistique

Pour chaque lot, il existe des termes de référence qui sont annexés à cet avis d'appel d'offre.

III. Calendrier

	DATE	HEURE*
Date de publication de l'offre	29 oct.24	10 h
Réunion d'information/visite (si nécessaire)	N/A	
Date limite pour adresser une demande d'éclaircissement à RFN	4 nov. 24	12h30
Date limite pour la fourniture d'éclaircissements par RFN	6 nov.24	16h30
Date limite de remise des offres	12 nov. 24	12h30
Séance d'ouverture des offres et d'analyse des offres	N/A	
Notification de l'attribution du marché à l'attributaire	16 nov. 24	16h30
Signature du contrat/ Bon de commande	20 nov.24	16h30

N.B: Les demandes d'éclaircissement doivent être envoyées aux adresses suivantes:
Bernardin.Kakundika@rainforest.no, didier.malala@rainforest.no

IV. Documents à transmettre

Le dossier de candidature doit comporter pour chaque lot de manière distincte :

a. Offre Technique contenant :

- Les documents administratifs légaux de l'entité :
 - Si c'est Cabinet : RCCM, IDN, attestation fiscale en cours de validité, le certificat d'agrément ou le permis d'ouverture, le certificat de régularité CNSS valide soit les preuves de paiement de mois juin, juillet et août 202
 - Si c'est un Consultant individuel : Numéro d'impôt et Attestation fiscale en cours de validité Un CV signé par l'intéressé où sont détaillées les expériences similaires à la présente candidature ou le CV institutionnel accompagné des annexes (CV individuels de charger de formation)
- Une note méthodologique détaillant l'approche à suivre pour la réalisation des tâches assignées et pour atteindre les résultats escomptés.
- Des attestations de référence en relation avec les différents thématiques ainsi que le résumé des modules de formation proposés
- Résumé des modules de formation proposés et le chronogramme
- Formulaire de soumission (Modèle RFN)
- Fiche d'identification du soumissionnaire (Modèle RFN)

b. Offre Financière en dollars Us contenant :

- Les honoraires du consultant et autres frais de débours
- Frais pour la multiplication des modules de formation à remettre aux participants

V. Clauses particulières

- La durée de la formation : Pour chaque formation en présentiel, le nombre des jours ne peut dépasser 5 jours;
Des séances de coaching et accompagnement sont également prévu sur une période de 3 mois en raison de 2 jours par structure et par mois (Voir TDR Gestion financière)
- Le nombre de participants : 12 participants en moyenne par session en raison de 3 staffs par organisation;
- La formation sera réalisée à GOMA dans période de novembre 2024 à janvier 2025
- Le public cible est constitué principalement de quatre (4) partenaires de RFN/FCF travaillant au Nord Kivu

VI. Autres Dispositions

- La langue du marché est le français
- Les soumissionnaires restent engagés par les offres technique et financière sur une période de 60 jours à compter de la date limite de dépôt des offres ;
- RFN se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie du présent appel d'offre ou de repousser la date limite de dépôt ;
- Tout dossier déposé ou envoyé dans le cadre du présent appel reste la propriété de RFN et ne pourra en aucun cas être rendu au soumissionnaire ;
- Seul le candidat retenu sera systématiquement contacté. Il appartient aux autres candidats de prendre attache avec le FCF pour avoir les informations sur les résultats du dépouillement.
- Disposer d'un ou des experts basés à Goma serait un atout indispensable
- La base juridique reste la loi sur la réglementation des marchés publics en RDC

VII. Soumission de l'offre

L'offre comportant les pièces mentionnées ci-haut dans le paragraphe "Documents à transmettre" doit être transmise au plus tard le 12 novembre 2024 par e-mail au bureau pays de RainForest Foundation aux adresses suivantes:

Bernardin.Kakundika@rainforest.no, didier.malala@rainforest.no avec la mention suivante :

« **Formateur(rice) pour le renforcement des capacités des partenaires LOT n°...**

Les offres reçues après le 12 novembre 2024 ne seront pas considérées.

VIII. Contenu du dossier d'appel d'offre

Documents pour information

- *Avis d'appel d'offre*
- *TDR – Formation en Gestion des ressources humaines*
- *TDR – Formation en gestion financière et comptable*
- *TDR – Formation en gestion logistique*
- *Grille d'évaluation administrative*
- *Grille d'évaluation technique*

Documents à compléter

- *Formulaire de soumission*
- *Formulaire d'identification du soumissionnaire*

Fait à Kinshasa, le 28 octobre 2024

Cliquez ici pour télécharger le DOSSIER complet - format ZIP