



Coordination Générale
Goma Nord-Kivu

Projet de Stabilisation et Relèvement de l'Est de la RDC « STAR-Est »

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N° ZR-STAR EST-418839-CS-INDV

Recrutement de deux (2) Assistants provinciaux (Sud Kivu et Ituri) au Programme des Activités Génératrices des Revenus (AGR) dans le cadre de la mise en œuvre du Projet de Stabilisation et du Relèvement de l'Est

N° Avis à manifestation d'Intérêt	: AMI N° ZR-STAR EST-418839-CS-INDV
Pays	: République Démocratique du Congo
Date de publication	: 24 septembre 2024
Date de clôture	: 08 octobre 2024
Durée du contrat	: 12 mois renouvelable après évaluation satisfaisante
Lieu d'affectation	: Bukavu et Bunia

NB :

- **Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a sollicité et obtenu l'appui de la Banque mondiale dans le but de rétablir la paix et la sécurité pour le développement de l'Est de la RDC notamment dans les Provinces du Nord-Kivu, Sud-Kivu et de l'Ituri.

Le Projet de Stabilisation et de Relèvement de l'Est de la RDC (P175834) répond au besoin de soutenir le Gouvernement dans le déploiement de sa politique de rétablir la paix et la sécurité à l'Est de la République Démocratique du Congo.

L'objectif de développement du projet est de (i) améliorer l'accès aux infrastructures socio-économiques communautaires de base résilientes au climat, (ii) renforcer la réinsertion socio-économique et la résilience des individus associés aux groupes désarmés dans leurs communautés

et soutenir les membres vulnérables de la communauté, et (iii) renforcer les administrations dans les provinces ciblées.

La RDC se propose d'utiliser une partie de ces fonds pour le recrutement de (2) Assistants provinciaux (Sud Kivu et Ituri) au Programme des Activités Génératrices des Revenus (AGR) dans le cadre de la mise en œuvre du Projet de Stabilisation et du Relèvement de l'Est.

II. FONCTIONS ET RESPONSABILITES

- De façon générale, la mission de l'Assistant (e) **au Programme AGR** consiste à :
- **Assister le Coordonnateur Général du Projet (CG)** (i) dans la recherche de solutions pratiques aux défis de mise en œuvre du Projet ; et (ii) dans ses relations avec les partenaires publics et privés ;
- **Assister le Spécialiste en AGR dans l'atteinte des résultats de la sous-composante AGR**, par une stratégie ambitieuse, une planification proactive et une gestion rigoureuse des activités ;
- **Assister le Spécialiste en AGR dans la supervision de la mise en œuvre technique de la sous composante des AGR** dans les communautés bénéficiaires, en particulier la valorisation et la protection de la main d'œuvre locale ;
- **Assister le Spécialiste en AGR dans la supervision l'appui des activités de la sous composante AGR** à travers des petites subventions et des formations. Des évaluations de la chaîne de valeur tenant compte de la dimension de genre guideront la formation dispensée à ces groupes ;
- **Assister le Spécialiste en AGR dans le renforcement** des capacités des équipes du projet au niveau provincial ;

De façon spécifique, l'Assistant (e) au programme AGR apporte son appui technique :

- Dans l'assistance, au Coordonnateur provincial, en identifiant les différents bénéficiaires qui peuvent bénéficier des subventions en espèce pour financer les Activités Génératrices des Revenus ;
- Dans la gestion de l'élaboration des évaluations de la chaîne de valeur tenant compte de la dimension de genre qui guideront la formation dispensée à ces groupes, et porteront notamment sur la gestion de groupe, la tenue de registres, l'éducation financière, les compétences en matière de négociation, la planification financière des ménages, les concepts d'épargne et de crédit, la prise de décision en groupe, et la résilience locale ;
- Dans la planification et l'administration de tous aspects liés aux Activités Génératrices des Revenus (AGR) dans le processus de passation de marché pour les partenaires de facilitation et partenaires techniques ;
- Dans l'élaboration des démarches et normes pour toutes les prestations du projet relatives aux Activités Génératrices des Revenus (AGR) ;
- Dans l'assistance, au Coordonnateur Provincial, recrutant et supervisant les agences de paiements responsables de la répartition des subventions en espèces aux bénéficiaires ;

- Dans l'organisation des démarches pour le soutien aux bénéficiaires dans le développement de leurs idées commerciales ainsi que l'encadrement supplémentaire aux bénéficiaires qui ont réussi à développer leurs activités ;
- Dans la fourniture des conseils en faveur des bénéficiaires sur la cohérence avec les règles de sauvegarde du projet et fournir une formation sur les compétences commerciales de base ;
- Dans l'accompagnement des bénéficiaires pendant deux cycles commerciaux saisonniers et l'encadrement supplémentaire des individus ou des groupes dont les activités présentent un potentiel de croissance ;

III. PROFIL REQUIS

Les qualifications et aptitudes requises pour cette mission sont les suivantes :

- Avoir un niveau d'instruction Bac+5 en sciences économiques, Développement Communautaire et Développement Rural ;
- Avoir une expérience professionnelle avérée de 5 ans dans les Activités Génératrices des Revenus (AGR), des programmes pour les petites subventions, ou des projets d'appui aux activités agricoles liées au marché en milieu rural ou zones à sécurité volatile ;
- Avoir une expérience professionnelle en formations et systèmes de paiements disséminés et dans des zones à sécurité volatile ;
- Avoir une expérience professionnelle des projets financés par les bailleurs internationaux, de préférence la Banque mondiale ;
- Être apte à travailler dans une équipe multidisciplinaire ;
- Avoir une expérience dans des zones à sécurité volatile et être prêt à gérer des situations stressantes ;
- Être capable de communiquer dans les langues locales (Lingala, Swahili notamment) et la connaissance de l'anglais est un atout;
- Avoir une très forte motivation pour une mission compliquée, et être très dynamique

IV. DUREE DE LA MISSION ET LIEU D'AFFECTATION

La durée du contrat est de 12 mois avec possibilité de renouvellement

Le poste est basé à **Bukavu et Bunia**. Le candidat aura à effectuer des missions sur le terrain sur les axes routiers de l'aire de la province de son affectation dans le cadre de l'exercice de sa fonction.

V. PROCEDURES DE RECRUTEMENT.

Le processus de passation des marchés sera conduit par la méthode de sélection des consultants individuels par approche ouverte conformément à la Nouvelle Règlementation de passation des marchés de la Banque mondiale pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI), Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et

VI. INFORMATIONS ET REPOSES A LA MANIFESTATION D'INTERET

Le Projet STAR EST invite les candidats admissibles à manifester leurs intérêts à fournir des services décrits ci-dessus. Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires à l'adresse ci-dessous, de 9 heures à 16 heures tous les jours ouvrables. Les termes de référence sont joints au présent Avis à Manifestation d'Intérêts (AMI).

Les manifestations d'intérêt en langue française accompagnée de toute la documentation justifiant l'expérience du candidat (lettre de motivation, curriculum vitae, attestations des services rendus, copie de diplôme universitaire, brevets de formation et autres) doivent nous parvenir par courrier ou par e-mail à l'adresse ci-dessous au plus tard le **08 octobre 2024 à 16 heures précises**, heures locale de Goma(GMT+2) et porter clairement la mention :

- < AMI N° ZR-STAR EST-418839-CS-INDV > : **Recrutement de deux (2) Assistants provinciaux (Sud Kivu et Ituri) au Programme des Activités Génératrices des Revenus (AGR) dans le cadre de la mise en œuvre du Projet de Stabilisation et du Relèvement de l'Est.**

A Madame Brigitte KAPINGA SAUDA

Boulevard LYN LISU, N° 098, Quartier les Volcans, Commune Goma, Ville de Goma, Province du Nord Kivu, République Démocratique du Congo, Tél : +243 812703692/998205204

E-mail :

recrutementstarest@yahoo.com avec copie à : aayumbi_yumbiali@yahoo.com

Fait à Goma, le 24 septembre 2024

Brigitte KAPINGA SAUDA

Coordonnateur Général



[Cliquez ici pour télécharger les TDRs - format PDF](#)

[Retour à la liste](#)
