



**FONDS SOCIAL
DE LA RÉPUBLIQUE
DÉMOCRATIQUE DU CONGO**



Kinshasa le : 05/06/2024

N/R 005/FSRDC/PAGDC-PTA/RPM/CM 2024

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT

(SERVICES DE CONSULTANTS INDIVIDUELS)

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO

**PROJET D'APPUI A LA GOUVERNANCE ET AU DEVELOPPEMENT DES
COMPETENCES EN SOUTIEN AU PROGRAMME DE TRANSFORMATION DE
L'AGRICULTURE (PTA) « PAGDC-PTA »**

Secteur : Social

Référence de l'accord de financement : N° Prêt-FAD : 2100150044343

N° d'Identification du Projet : P-CD-IA0-003

La République démocratique du Congo a sollicité auprès du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) un prêt de 90.000.000 d'unité de compte en vue du financement du Projet d'appui à la gouvernance et au développement des compétences en soutien au programme de transformation de l'agriculture (PTA) « PAGDC-PTA ». Le Projet constitue la première contribution du groupe de la BAD pour l'opérationnalisation des piliers III et IV du Programme de Transformation de l'agriculture (PTA-RDC). Il répond aux priorités du Gouvernement visant à accroître la productivité et la compétitivité du secteur agricole à travers l'amélioration du climat des investissements et de la qualité de la main d'œuvre. Il est articulé autour des trois (3) composantes suivantes : (i) Appui à l'amélioration de la gouvernance du secteur agricole ; (ii) Appui à l'amélioration de la qualité de la main d'œuvre et de l'entrepreneuriat des jeunes et des femmes ; (iii) Coordination et gestion du projet.

L'organe d'exécution du projet est le Fonds Social de la République Démocratique du Congo (FSRDC). L'exécution des activités du projet sera assurée par une unité de coordination et de gestion du projet (UCGP) au sein de l'Organe d'exécution.

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce Prêt pour financer le contrat de service d'un/e Spécialiste en entrepreneuriat, secteur privé et partenariats.

Les services prévus au titre de ce contrat consistent à assurer, sous l'autorité de la Coordination Nationale du FSRDC et la supervision directe du Chef de Projet PAGDC-PTA, la responsabilité de la conception et mise en place des dispositifs promotion de l'entrepreneuriat afin d'atteindre les objectifs déterminés par le projet, de la promotion de l'entrepreneuriat, du secteur privé et des partenariats dans le cadre du projet du PAGDC-PTA. Il/elle sera chargé(e) d'assister l'Unité de coordination et de Gestion du Projet dans les domaines de la formation, d'encadrement et d'assurer le renforcement des capacités. Il est placé sous l'autorité de la Coordination Nationale du FSRDC et sous la supervision directe du Chef de Projet.

Plus spécifiquement, sa mission consistera à assurer les tâches suivantes :

- Fournir les connaissances techniques et opérationnelles pour le projet « PAGDC-PTA » et appuyer l'UCGP dans la préparation de toutes notes techniques ayant trait à l'entrepreneuriat, secteur privé et partenariats ainsi qu'à la contribution du projet à ces domaines ; lesquelles notes techniques permettront l'UCGP de mener des dialogues, plaidoyers et discussions y afférentes ainsi que d'avoir des orientations techniques pour adresser correctement ces aspects dans le projet ;
- Assurer l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie d'intervention du projet en ce qui concerne le volet promotion de l'entrepreneuriat, du secteur privé et des partenariats stratégiques ;
- Appuyer le développement des partenariats stratégiques pour la promotion et la gestion des CCDMI et CPEJAB ;
- Identifier les besoins en termes d'expertise et assurer la mobilisation des entreprises, expert publics et privés, institutions spécialisées, partenaires de mise en œuvre pour promouvoir les aspects « d'entrepreneuriat, secteur privé et partenariats » du projet : rédaction des cahiers des charges, estimation des ressources nécessaires et identification des prestataires et/ou institutions partenaires ;
- Appuyer la mise en place et l'opérationnalisation d'un cadre de collaboration entre le projet et les institutions tant publiques que privées impliquées dans les questions d'entrepreneuriat, secteur privé et partenariats ;
- Appuyer la mise en cohérence des activités du projet à celles d'autres projets et initiatives similaires dans les zones d'intervention du projet ;
- Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre du plan de communication sur les aspects liés à la promotion de l'entrepreneuriat, secteur privé et partenariats (en étroite collaboration avec l'expert projet en communication) ;
- Appuyer l'élaboration et la mise en œuvre du dispositif de suivi-évaluation sur les aspects liés à la promotion de l'entrepreneuriat, secteur privé et partenariats (en étroite collaboration avec l'expert projet en suivi-évaluation) ;
- Accomplir toutes autres tâches confiées par le Chef de projet et/ou la Coordination Nationale FSRDC dans le cadre du Projet.

L'Unité de Coordination et de Gestion du Projet (UCGP) invite les Consultants (e)s à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus.

Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (Formations, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, , etc.). L'intérêt manifesté par un

Consultant n'implique aucune obligation de la part de l'Emprunteur de le retenir sur la liste restreinte.

Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « *Cadre de Passation des Marchés des Opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement* » (Edition d'Octobre 2015), qui sont disponibles sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>. L'intérêt manifesté par un Consultant n'implique aucune obligation de la part de l'Emprunteur de le retenir sur la liste restreinte.

Les Consultants (e)s intéressé(e)s peuvent obtenir des informations supplémentaires (y compris les Termes de références) à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : de 9h00 à 16h00 (heures locales, TU+1) du lundi au vendredi.

Les expressions d'intérêt doivent être déposées à l'adresse physique mentionnée ci-dessous et/ou envoyés par mail à l'adresse mentionné ci-dessous **au plus tard vendredi 21/06/ 2024 à 15 heures 00 mn (heures de Kinshasa)** et porter expressément la mention : « **Recrutement d'un/e Spécialiste en entrepreneuriat, secteur privé et partenariats** du Projet d'appui à la gouvernance et au développement des compétences en soutien au programme de transformation de l'agriculture (PAGDC-PTA) ».

Fonds Social de la République Démocratique du Congo

A l'Attention du Coordonnateur National

**Avenue 145, Colonel Mondjiba, Référence GG Mart Eléphant, Kinshasa/Ngaliema,
République Démocratique du Congo**

Tél. :+243822462073

Email: info.pagdc-pta@fondsocial.cd

Philippe NGWALA MALEMBA

[Retour à la liste](#)
