

Date : 17 mai 2024

LITB-2024-9190285

**Appel d'offres pour la signature d'accords à long terme (LTA)
pour la fourniture de Kits d'Urgence à l'UNICEF en République
Démocratique du Congo (RDC)**

Madame / Monsieur,

Le bureau Unicef Goma lance un Appel d'Offres (AO) pour établir un Agrément à Long Terme (LTA) de trente-six (36) mois renouvelable à concurrence de 60 mois maximum, avec un ou plusieurs fournisseurs d'articles divers à livrer en Kits et/ou en vrac.

IMPORTANT – INFORMATION ESSENTIELLE

Cet Appel d'Offres s'adresse aux fournisseurs basés dans les pays de la sous-région Est-Africaine (KENYA-RWANDA-BURUNDI-UGANDA-TANZANIE etc..), et ceux légalement établis en RDC.

L'UNICEF fait partie du marché mondial des Nations Unies. En conséquence, tous les soumissionnaires intéressés doivent disposer d'un numéro d'enregistrement obtenu gratuitement sur le site Web de l'UNGM : <https://www.ungm.org/>.

En plus du numéro d'inscription à l'UNGM, et à moins que cette information n'ait été fournie à l'UNICEF au cours des 12 derniers mois, les soumissionnaires doivent soumettre leurs états financiers des deux (2) dernières années (2022 et 2023). Cette information sera utilisée par l'UNICEF à des fins d'évaluation et d'approbation avant signature du Contrat à Long Terme.

Il est dans l'intérêt des soumissionnaires de fournir des informations aussi complètes que possible, car les adjudications ne seront faites qu'aux fournisseurs qui répondent aux critères de sélection définis par UNICEF.

Il est important de lire toutes les dispositions de l'Appel d'Offres pour assurer la meilleure compréhension des conditions requises par l'UNICEF et pouvoir présenter une offre complète et en conformité avec toutes les pièces demandées.

Notez que toute offre non conforme sera rejetée.

Ce document d'Appel d'Offres (AO) est structuré en trois (03) sections :

- A. Contexte
- B. Instructions aux soumissionnaires
- C. Les conditions spéciales de cette sollicitation
- D. Les provisions contractuelles de l'Accord à long terme UNICEF

Annexes :

- Annexe 1: Formulaire Soumission de l'offre
- Annexe 2: Allotement : composition des Kits et incoterms.
- Annexe 3: Tableau des prix Unitaires
- Annexe 4: Profil du fournisseur
- Annexe 5: Termes et conditions générales de contrat (produits)
- Annexe 6 : Fichier Excel des tableaux de cotation par Lot

La version électronique des TABLEAUX DE COTATION (Fichier Excel) se trouve ici attaché pour toute fin utile.

Les instructions dans la Section A de ce document doivent être scrupuleusement respectées au risque de voir la soumission rejetée.

Les conditions spéciales de la sollicitation feront partie intégrale du/des Bon(s) de Commande / LTA (s) / Contrat(s) Institutionnels établis comme résultat de cette sollicitation. Un / des contrat(s) sous la forme de

Bon(s) de Commande / LTA (s) / Contrat(s) Institutionnel(s) pourra être attribué au fournisseur ou aux fournisseurs ayant soumis des offres valides représentant le meilleur rapport qualité / prix compte tenu des éléments et critères d'évaluation inclus dans ce document de sollicitation.

Le Bureau de l'UNICEF en République Démocratique du Congo remercie tous les soumissionnaires potentiels de l'intérêt qu'ils portent sur notre organisation et de leur contribution à l'accomplissement de nos fonctions de défendre les droits des enfants, d'aider à répondre à leurs besoins essentiels et de favoriser leur plein épanouissement, et attend avec intérêt leurs offres.

A. CONTEXTE

Dans le cadre de sa stratégie achat et logistique en réponse aux nombreuses crises humanitaires et multiformes à l'Est de la République Démocratique du Congo, L'UNICEF fournit une aide d'urgence vitale aux populations affectées par ces crises en leur apportant par le biais de ses programmes de réponse rapide (UniRR et CATI) de fournitures et matériels d'urgences.

Le programme UniRR évalue les besoins des populations affectées et distribue les fournitures vitales non alimentaires pour remédier aux vulnérabilités immédiates des populations.

A titre indicatif, en 2023, Ces deux programmes ont visé à apporter une aide vitale à plus d'un (01) million de personnes vulnérables suivant une estimation des besoins des populations affectées.

La plupart des fournitures et matériels sont achetés par les services d'achat de l'UNICEF en kit soit localement, soit encore à l'étranger dans les pays de la sous-région Est Africaine (Kenya-Uganda - Tanzanie- Rwanda -Burundi) et prépositionnés dans ses entrepôts et ceux de ses partenaires pour être acheminés rapidement sur les sites de distribution.



Le présent appel d'offres a pour objet d'identifier des fournisseurs établis dans les pays de la région des grands lacs cités ci-haut, en vue d'établir des contrats d'accord à long terme (LTA) de 36 mois renouvelable à concurrence totale de 60 mois, pour la fourniture des kits d'urgence aux conditions décrites dans l'annexe 2 du présent document d'appel d'offres.

Les entreprises et organisations qualifiées intéressées par ce partenariat sont invitées à lire attentivement les instructions aux soumissionnaires ci-dessous afin de soumettre une proposition de qualité.

B. INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

A.1. Formalités à respecter

Instructions aux Soumissionnaires	Exigences Particulières
Lieu et Adresse exacte où les offres doivent être déposées (Voir Annexe 2)	Les offres financières doivent être soumises de manière exclusive (pas autrement) via la plateforme In-tend /UNGM. Les offres soumises par toute autre voie ne seront pas prises en compte.
Date et heure limite de soumission des offres	Au plus tard le 10 juin 2024 à 14 h 00 (heure de GOMA, GMT+2).
Ouverture publique des plis et procès-verbal	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui
Demande d'information complémentaire	Toute demande de clarification ou d'information concernant cet AO devra être adressée par mail au travers la plateforme in-tend, au moins 5 jours ouvrables avant la date de clôture. Le Bureau de l'UNICEF en République Démocratique du Congo répondra par écrit à toute demande d'éclaircissements qu'il aura reçue relative au présent AO, au travers la même plateforme.
Conformité des offres	Toute offre qui ne répondrait pas explicitement aux exigences du présent AO sera rejetée pour non-conformité, sans préjudice pour l'UNICEF.
Mode de soumission des offres.	Les offres financières doivent être soumises de manière exclusive (pas autrement) via la plateforme In-tend /UNGM. Les offres soumises par toute autre voie ne seront pas prises en compte. Fichiers à joindre doivent être en format pdf. En cas de non-respect de ces instructions, Le Bureau de l'UNICEF en République Démocratique du Congo ne pourra en aucun cas être tenu responsable.
Contenu de l'offre	L'offre est composée de deux partie : a. Eléments dossier administratif et formulaires UNICEF <input checked="" type="checkbox"/> Le FORMULAIRE D'OFFRE en Annexe 1 dûment complété et signé, <input checked="" type="checkbox"/> Formulaire PROFIL DU FOURNISSEUR en Annexe 4 , <input checked="" type="checkbox"/> Les TERMES ET CONDITIONS GENERALES DES CONTRATS DE L'UNICEF en Annexe 5 , parafés en chaque page et signés et cachetés avec la mention "lu et approuvé", <input checked="" type="checkbox"/> Numéro d'inscription à UNGM, <input checked="" type="checkbox"/> Etats financiers certifiés des années 2022 et 2023 <input checked="" type="checkbox"/> Une copie du Registre de Commerce et de crédits mobiliers (RCCM), <input checked="" type="checkbox"/> Une copie du formulaire d'Identification Nationale, <input checked="" type="checkbox"/> Une copie d'attestation de paiement d'impôts et taxes à jour, <input checked="" type="checkbox"/> Le soumissionnaire doit fournir assez d'information en réponse à chaque section de cette AO afin que les équipes d'évaluation de l'UNICEF puissent faire une évaluation correcte et juste de la structure et de sa capacité.

	<p>Il est possible d'inclure séparément tout détail complémentaire si jugé nécessaire par le soumissionnaire.</p> <p>b. Les prix offerts avec spécifications des articles proposés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> L'offre des prix doit respecter le format des TABLEAUX DE COTATION en Annexes. L'offre des prix doit être remplie, signée, datée et cachetée.</p>
Lieux de livraison des commandes qui suivront la signature de l'Accord à Long terme	<p>Les livraisons se feront soit à l'usine du fournisseur, soit encore, rendues destination :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Goma 2. Bukavu 3. Bunia 4. Kalemie 5. Beni 6. Uvira 7. Butembo
Incoterm	<p>Les livraisons sont à faire suivant deux (02) incoterm :</p> <p> INCOTERM 1 : DAP GOMA, BUKAVU, BUNIA, KALEMIE, BENI, BUTEMBO ou UVIRA (entrepôt désigné, Unicef ou partenaire)</p> <p>Note : pour les fournisseurs basés en RDC</p> <p> INCOTERM 2 : DDP GOMA, BUKAVU, BUNIA, KALEMIE, BENI, BUTEMBO ou UVIRA (entrepôt désigné, Unicef ou partenaire)</p> <p>Note :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ DDP : pour fournisseurs en dehors de la RDC (Frais de Livraison au transporteur international à la charge du fournisseur).
Kits, types et composition	<p>Le présent appel d'offres concerne 4 différents types de kits :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. NFI kit abri simplifié 2. Wash kit 3. NFI kit UniRR Basic 4. New emergency toolkit <p>La composition de chacun des kits est telle que reprise en annexe 2.</p>
Allotement	<p>Le présent appel d'offres concerne sept (07) lots :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lot 1 : Livraison à Goma (entrepôt Unicef ou partenaire) 2. Lot 2 : Livraison à Bukavu (entrepôt Unicef ou partenaire) 3. Lot 3 : Livraison à Beni (entrepôt Unicef ou partenaire) 4. Lot 4 : Livraison à Bunia, (entrepôt Unicef ou partenaire) 5. Lot 5 : Livraison à Kalemie, (entrepôt Unicef ou partenaire) 6. Lot 6 : Livraison à Butembo, (entrepôt désigné partenaire pour compte Unicef) 7. Lot 7 : Livraison à Uvira, (entrepôt désigné partenaire pour compte Unicef)
Modifications des offres	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aucune offre ne peut être modifiée après la date et l'heure fixées pour la remise des offres. Avant la date et l'heure limite de remise des offres, les soumissionnaires peuvent modifier ou retirer leur offre par une notification écrite au travers la plateforme Intend/UNGM. L'email devra indiquer en objet la mention « MODIFICATION » ou « RETRAIT ». 2. Une négligence de la part du soumissionnaire ne lui confère aucun droit pour le retrait de l'offre après l'ouverture.

	3. L'UNICEF se réserve le droit d'écarter toute offre présentant des effacements, ratures, surcharges, mentions complémentaires ou modifications portées principalement sur les textes originaux de l'ensemble des documents de l'AO.
Erreur dans l'offre et correction	Il est attendu que les soumissionnaires examinent soigneusement leurs offres et toutes les instructions concernant la prestation ou l'offre et de s'assurer que les montants sont corrects.
Droits de l'UNICEF	L'UNICEF se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre, quelle qu'elle soit. L'UNICEF se réserve le droit d'annuler la procédure de AO et d'écarter toutes les offres, à un moment quelconque avant l'attribution des marchés, sans recours de responsabilité quelconque vis-à-vis du ou des soumissionnaires concernés et sans être tenu d'informer le ou les soumissionnaires affectés des raisons de sa décision. L'UNICEF ne pourra pas être tenu responsable des dépenses que les soumissionnaires auront engagées pour préparer leurs réponses à l'AO.
Propriété de l'UNICEF	Pour cette AO, les demandes d'informations supplémentaires ainsi que les réponses et les offres envoyées sont considérées la propriété d'UNICEF. Tout le matériel soumis en réponse à cette AO restera à l'UNICEF.
Langue de l'offre	<input checked="" type="checkbox"/> Français <input checked="" type="checkbox"/> Autre : Anglais. Soumissionner dans toute autre langue que celles indiquées dans l'AO annulera l'offre soumise.
Devise de l'offre	<input checked="" type="checkbox"/> USD (Dollar Américain) Soumissionner dans toute autre devise que celles indiquées dans l'AO annulera l'offre soumise.
Durée de la validité des offres de prix à compter de la date de soumission	<input checked="" type="checkbox"/> 36 mois Dans des circonstances exceptionnelles, l'UNICEF pourra demander au soumissionnaire de proroger la durée de validité de l'offre de prix au-delà de ce qui est indiqué dans ce document (AO). Le soumissionnaire devra alors confirmer par écrit la prorogation sans pour autant apporter des modifications sur l'offre des prix. Dans le cas d'une inflation évidente, l'UNICEF pourrait accepter la révision des prix convenus de commun accord.
Echantillons / Adresse exacte du soumissionnaire	a. <u>Echantillon obligatoire</u> Chaque offre doit être accompagnée d'un échantillon dont la validation conditionnera l'acceptation de l'offre par UNICEF. Toute offre sans échantillon ne sera pas prise en considération. Les offres dont les échantillons ne sont pas acceptés ne seront pas prises en comptes dans la suite du processus de sélection et seront rejetées. Les échantillons sont à déposer EXCLUSIVEMENT au niveau du Bureau UNICEF GOMA sis à Route du Port, Ancien Hôpital Katindo correspondant au lot retenu par le soumissionnaire en vue de leur appréciation et évaluation technique. b. <u>Visite de l'adresse physique du soumissionnaire</u> Si nécessaire une visite des soumissionnaires sera effectuée par UNICEF pour s'assurer de l'existence physique du soumissionnaire et vérifier la disponibilité des articles proposés. Le constat fait lors de cette visite sera pris en compte dans la sélection finale du soumissionnaire.

01. Cliquez pour télécharger le DOCUMENT complet - format PDF

02. Cliquez pour télécharger l'Annexes 3 & 4 Tableaux des prix - MS Excel

[Retour à la liste](#)