



MINISTERES DE L'EPST, ESU, FPAM ET AS

Secrétariat Permanent d'Appui et de  
Coordination du Secteur de l'Education

**PROJET D'AMELIORATION DE LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE  
(PEQIP)**

**Financement : TF0C3496-ZR**

**RECRUTEMENT DU RESPONSABLE ADMINISTRATIF & FINANCIER  
POUR L'ÉQUIPE DE COORDINATION DU PROJET**

N° avis	AMI N° ZR-PEQIP-408115-CS-INDV
Pays	République Démocratique du Congo
Source de financement	Banque Mondiale (IDA N°7284-ZR)
Intitulé du marché	Recrutement du Responsable Administratif & Financier du Projet d'amélioration de la qualité de l'enseignement primaire (PEQIP)
Date de publication	<b>22 Avril 2024</b>
Date de clôture	<b>06 Mai 2024</b>

**1. CONTEXTE**

La vision du Gouvernement de la RDC est la construction d'un système éducatif inclusif et de qualité contribuant efficacement au développement national, à la promotion de la paix et d'une citoyenneté démocratique active. En vue de matérialiser cette vision, le Gouvernement s'est doté, en 2015, d'une stratégie globale couvrant l'ensemble du secteur de l'éducation : la Stratégie Sectorielle de l'Education et de la Formation 2016-2025 (SSEF). A travers la mise en œuvre des réformes que préconise cette Stratégie, le Gouvernement a pour ambition de (Axe 1) Promouvoir un système éducatif plus équitable, au service de la croissance et de l'emploi ; (Axe 2) Créer les conditions d'un système éducatif de qualité et (Axe 3) Instaurer une gouvernance transparente et efficace.

En mars 2021, avec l'appui des partenaires, la RDC a élaboré et adopté un Pacte de Partenariat visant la transformation du système éducatif et dont la réforme transformationnelle se concentre sur la qualité du processus d'enseignement-apprentissage. D'une durée de 4 ans, le Projet pour l'Amélioration de la

Qualité de l'Education financé par le Partenariat Mondial pour l'Education (GPE) répond au besoin urgent de soutenir le gouvernement dans la mise en œuvre de la réforme prioritaire du Pacte de Partenariat portant sur « les enseignants et enseignements de qualité ». L'objectif de développement du projet est d'*élargir l'accès à un environnement d'apprentissage amélioré et renforcer la qualité de l'éducation.*

La réalisation de cet objectif de développement se fera à travers la mise en œuvre de trois composantes. Une 4<sup>ème</sup> composante sans coût est également prévue conformément aux procédures de la Banque afin de faciliter la réaffectation des fonds du projet en cas de la survenue d'une situation d'urgence.

A ce titre, le Projet d'amélioration de la qualité de l'enseignement primaire (PEQIP) recrute un(e) Responsable Administratif & Financier pour la Coordination de Projet.

## **2. OBJECTIF DE LA MANIFESTATION D'INTERET**

L'objectif de cet avis à manifestation d'intérêt est d'identifier des personnes répondant aux profils exigés pour occuper le poste du Responsable Administratif & Financier du Projet d'amélioration de la qualité de l'enseignement primaire (PEQIP).

Ce Consultant aura comme mission de coordonner toute l'activité administrative, financière et comptable du projet, de s'assurer de la gestion efficace des ressources financières et comptables du projet, conformément aux procédures en vigueur et aux manuels d'opérations du projet et de garantir l'exactitude et la régularité de la comptabilité.

## **3. QUALIFICATIONS REQUISES DU CONSULTANT**

Les candidats devront répondre au profil suivant :

- Être originaire de la République Démocratique du Congo ;
- Être titulaire d'un diplôme universitaire supérieur de niveau minimum de maîtrise ou équivalent (MSTCF, DESCF/DSCG, DESS, etc.) en comptabilité, sciences économiques et financières ou toute autre discipline équivalente ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins **dix (10) ans** en gestion administrative et financière dans une structure crédible, dans les projets de développement, ou autre expérience professionnelle jugée équivalente ;
- Avoir une expérience d'au moins cinq ans (5) comme responsable administratif et financier ou huit ans (8) en tant que responsable de tenue de la comptabilité d'un projet financé par les bailleurs de fonds ou justifier une expérience de chef de mission pour au minimum 10 audits de projets financés par les bailleurs de fonds internationaux sur les 5 dernières années. L'expérience dans un projet financé par la Banque Mondiale est un atout majeur ;
- Avoir une maîtrise complète des outils informatisés de gestion financière et de systèmes comptables tels que TOMPRO et une bonne connaissance des logiciels bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, et autres) ;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et de rédaction de rapport ;
- Maîtriser parfaitement le français et avoir de bonnes connaissances de l'anglais ;

- Bonne probité morale et aptitudes à travailler dans un environnement multiculturel et sous pression.

#### 4. LIEU ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le poste est basé à Kinshasa.

La mission du Consultant s'étendra sur une durée prévisionnelle de douze (12) mois avec possibilité de renouvellement après évaluation satisfaisante des performances.

#### 5. METHODE DE RECRUTEMENT

Le recrutement se fera selon la méthode de sélection des consultants individuels par mise en concurrence ouverte définie à la Section 7 du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant de la Banque mondiale le financement de programmes d'investissement » du mois de juillet 2016, version révisée en novembre 2017, en août 2018, en novembre 2020 et en septembre 2023.

Le Projet d'amélioration de la qualité de l'enseignement primaire (PEQIP) invite les Candidat(e)s admissibles et intéressé(e)s, Consultant(e)s individuel(le)s, à fournir les services décrits ci-dessus. Les Candidat(e)s intéressé(e)s doivent fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter ces services.

- 1- Un curriculum vitae signé comprenant trois références
- 2- Une lettre de motivation signée
- 3- Les attestations des services rendus
- 4- Les diplômes obtenus

Les candidat(e)s intéressé(e)s peuvent obtenir les Termes de référence et informations supplémentaires en les téléchargeant sur le site internet Mediacongo.

Les manifestations d'intérêt écrites en langue française doivent être envoyées au plus tard le **06 mai 2024** à minuit (heure de Kinshasa), à l'adresse email suivante : **[spaceeducationrdc@gmail.com](mailto:spaceeducationrdc@gmail.com)** et porter clairement la mention : **AMI N° ZR-PEQIP-408115-CS-INDV – « Recrutement du Responsable Administratif & Financier du PEQIP »**.

**A l'attention de Monsieur Valère MUNSYA,  
Secrétaire Permanent du SPACE**

Avenue des Ambassadeurs, n°4, Commune de la Gombe, Ville de Kinshasa, République  
Démocratique du Congo.



**Cliquez ici pour télécharger les TDRs -  
format PDF**

Retour à la liste