



SERVTEC RDC RECRUTE POUR UN DE SES CLIENTS

INTITULE DU POSTE	Electronicien
Référence	002YTO/24
Lieu de travail principal / Direction	Lieu : RDC / Moanda Direction : Opérations
Service	Maintenance
Finalité du poste	Exécuter les activités de maintenance préventive et curative des équipements électroniques afin d'en garantir le bon fonctionnement.

	MISSION PRINCIPALE DU POSTE
Maintenance préventive	Assurer la maintenance des équipements électroniques en fonction des recommandations des constructeurs afin de les garder dans un état de fonctionnement optimal.
Maintenance curative	Assurer, dans le respect des règles de sécurité et suivant les instructions de la hiérarchie, la réparation des équipements afin de limiter les temps d'immobilisation machines.
	ACTIVITES ET TACHES DU TITULAIRE DU POSTE
Maintenance préventive	<ul style="list-style-type: none">Exécuter la maintenance des équipements afin de les garder en parfait état de marche.
Maintenance curative	<ul style="list-style-type: none">Intervenir sur les équipements défectueux
Profil Requis	NIVEAU THEORIQUE : E <ul style="list-style-type: none">A2 NIVEAU PRATIQUE : E <ul style="list-style-type: none">Un minimum d'une année d'expérience dans le domaine
	COMPETENCES REQUISES PAR LE POSTE
Savoir (requis)	<ul style="list-style-type: none">Connaissance générale du métier de l'électroniqueAvoir les habilitations concernées Savoir faire le dépannage et changer les composants en défaut sur cartes et équipements électronique
Savoir-faire (requis)	<ul style="list-style-type: none">Savoir faire une analyse fonctionnelle.Savoir lire, interpréter un schéma électrique.Assurer le câblage et la mise en service de petits équipements.
Savoir être (requis)	<ul style="list-style-type: none">Avoir de la rigueurEtre disponible

	CONTRAINTES LIEES AU POSTE
	<ul style="list-style-type: none"> • Amplitude horaires • Respect des délais • Disponibilité • Le non-respect des règles de sécurité et procédures met en danger la vie du salarié, d'autrui et des équipements.
	CHAMPS DE RELATIONS/RELATIONS DE TRAVAIL
Relations au sein de la Direction	<ul style="list-style-type: none"> • Chef d'Equipe Electriciens

I. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s seront contacté(e)s.

Le dossier sera composé uniquement de :

- Un Curriculum Vitae détaillé en français (comprenant seulement des éléments liés au poste) ;
- Une lettre de motivation en français ;
- 3 contacts de personnes de références, impérativement des employeurs précédents et/ou Supérieurs hiérarchiques (numéros de téléphone professionnels et adresses emails professionnelles).

II. COMMENT POSTULER

Pour les candidats intéressés par ce poste et correspondant au profil recherché, merci d'envoyer votre candidature composée d'un **CV détaillé** et une lettre de motivation adressée au service de recrutement de **SERVTEC RDC** sous **format PDF en précisant le titre du poste à l'objet du mail**, au plus tard le **20 Mai 2024 à 12 heures** à l'adresse :

cv.rdc@servtec-international.com

N.B : SERVTEC attire l'attention des candidats qu'aucun frais n'est exigé pour obtenir un stage, un emploi, ni pour l'une des étapes du processus de recrutement.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées et demeurent une priorité pour ce poste.

Kinshasa 23/04/2024

**SERVICE DE RECRUTEMENT
SERVTEC RDC**

[Retour à la liste](#)
