

**AVIS DE RECRUTEMENT N°009/MARS/2024**

Titre	Conseiller soins et Lab VIH-TB
Secteur	Programme
Localisation	Kinshasa
Nombre de postes	1
Superviseur	Conseillers Techniques VIH-Soins & Lab et TB
Mode de recrutement	Poste local Poste local : auto-apprise en charge des frais de voyage du lieu de recrutement au lieu d'affectation. Pas de frais de voyage en cas de prise de congé.
Expiration de la réception des candidatures	05/04/2024

**I. Introduction :**

Dans le cadre de la mise en œuvre de la subvention Nouveau Modèle de Financement du Fonds Mondial (NMF3 2021-2023), avec une extension de 6 mois , le CCM-RDC a confié à Cordaid la gestion de la subvention pour la lutte contre les deux maladies VIH-TB dans 24 provinces de la RDC.

En tant que Principal Récipiendaire (PR) pour la mise en œuvre de l'extension de cette subvention, Cordaid recrute un conseiller pour le suivi de la mise en œuvre des activités de laboratoire (suivi des MoU avec des partenaires, suivi de la collecte des échantillons VIH /TB et le rendu des résultats des analyses de la charge virale, EID et des Mycobactéries) et des activités de soins VIH/TB (Mères mentors, des malades au stade avancé sida, des PODI et RECO, patients TB sensible en prison et TB MR)

Sous la supervision du Manager Programmatique VIH-TB-RSS de Cordaid RDC, le Conseiller Soins VIH/TB et Lab assiste les Conseillers Technique HIV Care and Lab et TB dans leurs tâches respectives

Le rôle du Conseiller Soins & Lab VIH-TB est de :

- Contribuer à l'amélioration du programme intégral de lutte contre le VIH et la tuberculose en assurant qualité efficiente des services en faveur des personnes vivant avec le VIH, infectées par la tuberculose et les personnes vulnérables.
- S'assurer de l'application des orientations et procédures du ministère de la santé et du Fonds Mondial ainsi que des instructions de CORDAID par tous les sous-bénéficiaires spécifiques dans la mise en œuvre des activités communautaires VIH et du laboratoire du projet Fonds Mondial.

**II. Responsabilités :**

Sous le lead du Manager Programmatique VIH/TB-GDH – RSS, le Conseiller Soins & Lab VIH-TB est chargé d'assister les conseillers technique VIH Care and Lab et TB dans la mise en œuvre du plan de travail et de Suivi et Evaluation du projet destiné aux Mères mentors, à la gestion des échantillons Charge virale, EID et TB, aux PODI, Sida avancé, distribution des kits nutritionnels aux patients TB et la gestion des RECO avec l'appui du financement du Fonds Mondial de lutte contre le VIH, le Paludisme et la Tuberculose.



Il assure de ce fait la supervision technique et l'accompagnement des SR responsables de la mise en œuvre des activités communautaires VIH/TB et du laboratoire du projet Fonds Mondial.

Cela implique les tâches suivantes :

- Assurer le suivi de la mise en œuvre des activités liées à la CV, l'EID et TB planifiées pour le GC6
- Collecter les données sur la gestion des échantillons par les SR
- Participer la quantification en intrants de laboratoire (CV, EID et TB)
- Participer à l'analyse des données issues de la gestion des échantillons
- Assurer le suivi et le respect des différents protocoles d'accord avec les partenaires
- Assurer le suivi des recommandations issues de l'analyse des rapports des et des mesures de gestion du FM
- Participer aux réunions techniques du projet ;
- Assurer le suivi du rapportage des activités des PODI, des structures de prise en charge des malades au stade avancé, des mères mentors, des RECO et la distribution des kits nutritionnels...
- Participer à l'analyse des différentes données produites et rapports programmatiques
- Produire les rapports mensuels, trimestriels et annuels de ces interventions et celles des SR sous sa supervision
- Emettre des avis sur la pertinence sur terrain des certaines activités et faire des propositions sur les alternatives optimales et les améliorations d'approches
- Assurer le suivi de la mise en œuvre des recommandations issues de l'analyse des différents rapports et des mesures de gestion du FM
- Assurer toute autre tâche jugée nécessaire par ses superviseurs

#### **Générale**

- S'engage à respecter le R.E., le CODE de Conduite et les Politiques de Cordaid :
  - Politique sur la Sécurité et la Sureté,
  - Cadre d'Intégrité,
  - Code de Conduite pour le staff et les partenaires
  - Politique de sauvegarde,
  - Conflit d'intérêt,
  - Politique sur la fraude (corruption/Anti-corruption, détournement des biens et argents,
  - Politique de lutte contre le terrorisme et blanchissement d'argent;
  - Whistler blower Policy;
- S'engage à s'assurer de la mise en œuvre optimale de ces Politiques dans son cadre de travail.

Est disponible/flexible pour effectuer toute autre tâche ponctuelle jugée utile par son supérieur direct ou par Cordaid.

### **III. Observation et appréciation**

Le Conseiller Soins & Lab VIH-TB sera techniquement évalué après 3 mois par son superviseur hiérarchique conformément à ses Termes de références.



#### **IV. Profil du (de la) candidat (e)/Expériences**

➤ **Qualifications :**

- Diplôme universitaire en épidémiologie, médecine, santé publique et tout autre domaine équivalent
- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle pertinente en suivi et évaluation des projets de santé
- Expérience démontrée à gérer de larges et complexes programmes de santé avec focalisation sur le renforcement du système de santé et/ou judiciaire dans des contextes fragiles ;
- Une excellente connaissance du système de santé de la RDC ;
- Une bonne compréhension des règles et procédures du Fond Mondial ;
- Expérience prouvée en gestion des bases de données et dans la qualité des données VIH/TB ;
- Expérience démontrée à rédiger des rapports d'activités
- Expérience de travail avec des organismes internationaux ou des ONG internationales
- Habileté à développer les capacités, à superviser efficacement et à construire des relations de travail solides et positives avec des cadres de niveau senior, nationaux et internationaux
- Excellente communication écrite et orale en Français. La maîtrise de l'anglais est souhaitée ;
- Bonne capacité analytique et de synthèse
- Une bonne maîtrise des outils informatiques et de communication
- Capacité à travailler dans un environnement multi culturel

➤ **Compétences :**

- Esprit d'entreprise ;
- Orientation vers les résultats ;
- Collaboration avec les collègues ;
- Organisation ;
- Maîtrise du contexte local ;
- Négociateur ;
- Ouvert à l'apprentissage ;
- Communicateur.

#### **V. Rémunération**

Cordaid offre un salaire compétitif avec des conditions secondaires attrayantes.

#### **VI. COMMENT POSTULER**

Les candidat (es) intéressé(es) sont appelé(es) à soumettre leur candidature via le site [www.cordaid-jobrdc.org](http://www.cordaid-jobrdc.org)

**La clôture de dépôt de candidatures est fixé au 05 avril 2024 à 17h00.**

**Les candidatures soumises après ce délai ne seront pas prises en compte. Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.**

- Le dossier de candidature doit être constitué de :
1. CV et lettre de motivation avec précision sur le lieu d'affectation sur lequel vous postulez
  2. Une copie de la carte d'identité ou du passeport
  3. Certificats /Attestations des services rendus
  4. Attestation d'aptitude physique
  5. Trois références professionnelles comprenant celle des RH de votre employeur le plus récent

NB :

- **Les candidatures féminines sont vivement encouragées**
- **L'avis de recrutement étant local les candidats retenus prendront en charge les frais de voyage du lieu de recrutement au lieu d'affectation.**
- **Il est porté à la connaissance des candidats que Cordaid ne demande aucun paiement, ni frais durant tout le processus de recrutement. Toute demande allant dans ce sens doit être immédiatement signalée**
- **Cordaid promeut la Tolérance Zéro contre la fraude, le harcèlement sexuel ou toute autre comportement qui violerait le code de conduite et les valeurs de l'organisation. Toute personne qui serait victime ou témoin d'une telle pratique de la part d'un membre du personnel ou collaborateur durant ce processus doit en informer l'organisation en contactant les services des Ressources Humaines ou en écrivant à l'adresse : [intergrity.committee@cordaid.org](mailto:intergrity.committee@cordaid.org)**

Fait à Kinshasa, le 25 mars 2024

**Pour Cordaid RDC,**

**Les Ressources Humaines**

