



## TEST DE RECRUTEMENT – Responsable de volet Nutrition

NOM :

Prénom :

TEST :

Date : 21/07/2016

Heure de début : 10h00

Heure de fin : 12h00

NOTE Général et RH : \_\_\_\_ / 50 – 30 minutes

NOTE Technique – Suivi & Evaluation : \_\_\_\_ / 90 – 40 minutes

NOTE Technique – Mobilisation Communautaire : \_\_\_\_ / 80 – 35 minutes

Note Informatique : \_\_\_\_ / 50 – 30 minutes

### Remarques :

1. Veuillez donner votre téléphone au superviseur du test pour toute la durée du test ;
2. Ecrire de manière **lisible**, claire et synthétique. Illustrer vos propos par des exemples concrets ;
3. Les questions doivent être complétées en dessous de la question ;
4. Votre temps est limité, votre rapidité de réponse aux questions est évaluée par ce test.

### Général et RH (30 minutes)

1. A votre avis quel est le mandat d'ACF ? Quelles activités ACF met en place sur le terrain afin d'accomplir ce mandat ? (10 pts)

Le mandat d'ACF est d'apporter un appui à la prise en charge nutritionnelle afin d'assurer la sécurité alimentaire dans la zone d'intervention.  
Adjuits :- Livraison des intrants de prise en charge nutritionnelle dans les structures sanitaires, formation des prestataires médicaux et relais communautaires, organisation des services de distribution des articles ménagers essentiels, promotion des bonnes pratiques de nutrition et hygiène et assainissement.

2. Lors d'une visite terrain, vous observez qu'un animateur sous votre responsabilité hiérarchique reçoit de l'argent d'un bénéficiaire, que faites-vous ? (10 pts)

Directement je demanderai à l'animateur de remettre l'argent indument perçu au bénéficiaire, je vais

documenter le cas et faire rapport à la hiérarchie pour une sanction proportionnelle.  
 En outre je vais renforcer les mécanismes de sensibilisation des bénéficiaires, sur la gratuité des interventions, je mettrai vite en place les mécanismes de gestion des plaintes pour que la machine cela marche plus. Il peut s'agir d'une boîte de suggestion fermée à clé ou un numéro vert de téléphone

3. Un conflit oppose votre superviseur M&E (sous votre responsabilité hiérarchique) à un de ses animateur sous sa responsabilité hiérarchique, les deux personnes ne veulent plus se parler ce qui affecte la performance de votre équipe que faites-vous ? (10 pts)

Je vais d'abord chercher à m'impliciter de la situation en rechercher les éventuelles causes en parlant en bilatérale avec les deux personnes, je le contournerai l'analyse ensuite avec chacune de partie des solutions possible ainsi je vais organiser une rencontre avec les deux, leur montrer comment cela affecte le travail et ensemble proposer et arrêter les pistes de solution et enfin nous mettrons en place les mécanismes de suivi pour nous rendre compte que le différent est définitivement réglé.

4. Comment définiriez vos responsabilités managériales vis-à-vis de votre équipe ? (10pts)

- Aider à mettre en place les job description de chaque membre
- Définir le plan de développement personnel de chaque staff
- Aider à mettre en place le plan de travail et de chef des performance
- Assurer le suivi de réalisation du plan de performance et de développement en travers des réunions régulières
- Assurer la mise en place d'un plan de travail en fonction des responsabilités de chacun et assurer son suivi
- Coordination des activités à travers des réunions et rapportage

5. A votre avis, quels sont les principaux outils de la gestion de projet ? Etablissez une liste de ces outils et expliquez en une phrase à quoi ils servent. (10 pts)

- Cadre logique : résume la logique d'intervention (objectifs, résultats attendus, activités, indicateurs, moyen de vérification et éventuelle hypothèse)
- Workplan : ~~travail~~ en détail chaque activité et période de réalisation
- Indicateur tracking tool : ~~outil~~ de suivi de niveau d'attente des indicateurs
- Cadre de suivi évaluation : permet d'assurer le suivi de la mise en œuvre du projet, suivi des mécanismes de redevabilité, leçons apprises et évaluation du projet

**Partie technique : Suivi et évaluation (40 minutes)**

6. En tant que Responsable Volet Suivi & Evaluation (S&E), votre responsabilité principale est de soutenir les programmes à mettre en œuvre des activités de suivi et d'évaluation. Il peut être difficile de motiver le personnel du projet à participer pleinement aux activités de S&E et de veiller à ce que les résultats des enquêtes S&E sont pris en compte dans la mise en œuvre du programme. Comment allez-vous assurer l'appréciation et la participation active des équipes du projet ? Pouvez-vous donner un exemple de comment vous avez réussi ceci dans un rôle précédent ? (10 pts)

Je

- Je mettrai en place un cadre de suivi et évaluation que je soumettrai à l'approbation et disposition de tous.
- Ce cadre sera régulièrement mis à jour et échangé sur l'évolution des différents indicateurs du projet pour en faire tout le poids et rendre compte des progrès réalisés et des éventuels défis à relever et contourner.
- En tant que responsable M&T du projet RIMP santé, chez Save the Children, j'ai développé une grille et un check list de mesure de satisfaction et j'ai initié la tenue de réunions annuelles de validation et analyse des données.

7. Veuillez donner votre définition de la « redevabilité ». Expliquez pourquoi la redevabilité est importante dans le cadre d'un projet humanitaire. Expliquez comment mettre en place concrètement ce principe dans les activités d'ACF sur le terrain? (10 pts)

La redevabilité "accountability" en anglais consiste à rendre compte et assurer que tous les moyens sont utilisés, comme prévu, que les bénéficiaires participent, ~~et~~ sont impliqués et que les engagements envers les bailleurs et bénéficiaires sont tenus.

Elle est importante parce qu'elle permet de tenir les engagements vis à vis des parties prenantes (bailleurs, bénéficiaires et organisations).

On peut mettre en place dans les activités :

- l'égard de bénéficiaires: de finir à mettre en place un protocole d'accord, mis en place d'un comité de gestion des plaintes et autres mécanismes, réunions régulières avec les parties prenantes pour présenter les résultats...

8. Qu'est-ce qu'un indicateur? Quels sont les différents types d'indicateurs? Donnez 3 exemples d'indicateurs que vous connaissez. (10 pts)

→ Un indicateur est une variable qui sert à mesurer le niveau d'atteinte d'un résultat ou d'un changement.

→ Types: • Indicateurs de résultats: Nombre d'enfants vaccinés, nombre de polio, Indicateurs de processus, Indicateurs d'impact, Indicateurs de effets.

→ Exemple: - % d'enfants de moins de 5 ans vaccinés et référés au Centre de santé  
- % d'enfants de moins d'une année complètement vaccinés  
- % des relais communautaires formés en PCIMA

9. Définissez « le genre ». A quelles étapes du cycle de projet prend-t-on en compte l'aspect genre? Donner un exemple concret pour chaque étape citée. (10 pts)

Le genre est l'ensemble des caractéristiques attribuées à un individu par la société. Il définit souvent du sexe et statut en occupant un individu.

Il doit être intégré à toutes les étapes du cycle du projet.

- Programation: Prendre en compte dans la définition des stratégies nationales
- Identification: Tenir compte des besoins spécifiques des femmes
- Besoin de financement: Tenir compte des besoins distincts à l'autonomisation de la femme
- Mise en œuvre: Prendre en compte de la proportion des femmes parmi les staffs
- Suivi et évaluation: S'assurer du respect des principes d'équité et non-discrimination des femmes

10. Comment pouvez-vous assurer une qualité optimale des données recueillies par des enquêteurs? (10 pts)

- Faire une bonne sélection des enquêteurs, tenir compte de leurs profils en fonction du sujet de l'enquête,
- Bonne formation: ils doivent bénéficier d'une formation adéquate
- La répartition des enquêteurs en fonction de la cible

- La supervision durant les enquêtes pour identifier et ~~corriger~~ corriger d'éventuelles erreurs.
- À organiser une enquête de couverture après l'achèvement des données doivent être : correcte, vérifiable, accessible
- Une analyse de ces données avant leur transmission ou publication

11. En tant que Responsable Volet Suivi & Evaluation, vous êtes une ressource pour le Responsable Programme dans l'amélioration de son programme. Votre enquête de satisfaction soulève de sérieux problèmes de protection dans la façon dont le programme est mis en œuvre. Comment aborderez-vous le sujet avec le Responsable Programme ? (10 pts)

Je lui proposerai d'intégrer les aspects de protection dans toutes les phases et activités du projet. C'est l'approche mainstrimming

12. Quel est la différence entre des données qualitative et quantitative ? Donnez quelques exemples de technique de collecte de données pour chaque. (10 pts)

Les données qualitatives sont chiffrées, tandis que les données quantitative ne sont pas chiffrées mais traduite aussi une ~~des~~ situation ou un changement.

- données ~~des~~ quantitative: nombres d'enfants dormant sous maoustiquaire, Nombre des RCO formés...
- données qualitative: propreté d'une structure, satisfaction d'un bénéficiaire..

13. Quels sont les différents types d'enquêtes que vous connaissez ? Donnez une brève définition pour chaque type d'enquête cité (10 pts)

- Enquête CAP: connaissance, attitude et pratique: traduit souvent une situation donnée au début d'une intervention et à sa fin
- Interview: ~~pas~~ entrevue avec un individu autour d'une question
- Questionnaire: poser des questions à une cible
- focus group: évaluer avec un groupe focalisé
- Observation directe ou participative

14. Quelles sont les éléments nécessaires pour déterminer un échantillon ? Donnez quelques exemples des différents types d'échantillons. (10 pts)

- la population: ex. enfant de 0-5ans, le sujet
- la ~~étude~~ la taille de la population
- un échantillon aléatoire simple
- un échantillon aléatoire stratifié
- un échantillon pondéré

Partie technique : Mobilisation Communautaire (35 minutes)

15. Quelles sont les voies de transmission des maladies liées à l'eau et l'assainissement que vous connaissez ? Dégagez ensuite les modes de prévention. (10 pts)

- Toucher, piqûre d'insecte, pénétration à travers la peau, <sup>du milieu</sup>
- Modes de prévention : chloration de l'eau, bouillir l'eau, laver les mains, utilisation de la moustiquaire, drainage des eaux stagnantes, désherbage, utilisation de l'eau des sources aménagées

16. Qu'est-ce que l'approche ATPC ? Détaillez ce que vous feriez en tant que superviseur d'activité communautaire pour assurer la mise en place de l'activité de cette approche. (10 pts)

ATPC c'est l'assainissement total piloté par la communauté. En tant que superviseur impliquerai la communauté dans les différentes étapes d'abord pour la sensibilisation de la communauté sur sa situation en terme d'assainissement, la mise en place d'un Comité ATPC avec qui nous mettrons en place un plan d'assainissement, sensibilisation de la communauté à exécuter le plan et la supervision de la mise en place de ce plan et la formation des membres du Comité en question.

17. Proposez trois messages clés faisant la promotion de trois avantages de l'allaitement maternel en spécifiant l'audience (6 pts)

- ~~A la CPN~~ : l'allaitement maternel exclusif pendant les six premiers mois protège l'enfant contre les maladies.
- ~~A la CPS~~ : l'allaitement complémentaire doit intervenir après 6 mois afin de couvrir les besoins nutritionnels de l'enfant.
- l'allaitement maternel exclusif pendant les six premiers mois est un moyen efficace de prévenir la femme contre une nouvelle grossesse indésirée.

18. Comment les hommes (pères, oncles, mari) peuvent participer activement dans l'amélioration de la nutrition de leurs femmes et enfants ? Proposer 2 messages clés (4 pts)

- En intégrant les bonnes pratiques de vie
- Message 1. Un bon père de famille doit aider sa femme à nourrir le bébé après les six premiers mois.
  - 3. Chers papas aménageons un jardin potager dans nos parcelles pour assurer l'alimentation de nos foyers.

19. Décrivez les différentes étapes de mise en place d'une distribution de ration alimentaire. (10 pts)

- ~~Le ciblage et identification des besoins et de la cible~~ (définition des critères)
- ~~Identification et enrôlement des bénéficiaires~~
- ~~Établissement des listes et distribution des jetons~~
- ~~Préparation et transport des intrants~~
- ~~Aménagement du site de distribution et enrôlement des journaliers~~
- ~~Réception des intrants et signature des différents documents de transport~~
- ~~Distribution proprement dite~~
- ~~Gestion des plaintes~~
- ~~Élaboration du Procès verbal et rapport final~~

20. Décrivez les différentes étapes de mise en place d'une distribution de d'articles ménagers essentiels (10 pts)

- ~~Identification des besoins de la cible~~
- ~~Sélection des bénéficiaires et des intrants à distribuer~~
- ~~Identification des bénéficiaires et des intrants~~
- ~~Vérification et validation des listes et~~
- ~~Préparation des kits et leurs transport~~
- ~~Préparation des bénéficiaires et distribution des jetons~~
- ~~Aménagement du site et sélection des journaliers~~
- ~~Réception des kits et signature des documents de transport~~
- ~~Distribution proprement dite et gestion des plaintes~~
- ~~Élaboration et signature du procès verbal et rapport final~~

21. Décrivez les étapes du ciblage à base communautaire et expliquez quels sont les facteurs clés pour assurer la mobilisation, la participation de la communauté et la transparence dans la sélection des bénéficiaires. (10 pts)

elad → Evaluation de la situation → identification des problèmes  
→ définition de la cible → définition des critères → partage avec les parties prenantes des critères → enrôlement de la population, identification et enrôlement des bénéficiaires

Les facteurs clés pour assurer la mobilisation, participation et transparence dans la sélection sont : prise en compte des besoins réels, implication des autorités et bénéficiaires dans toutes les étapes et activités, respect des critères établis de commun accord avec les bénéficiaires. Il faut aussi dans tout cela de l'impartialité, l'indépendance et de l'équité

22. L'équipe Eau, Assainissement et Hygiène doit former un comité d'eau pour la gestion d'une borne fontaine. Quelle stratégie mettez-vous sur place pour assurer que le comité soit représentatif de la population bénéficiaire ? (10 pts)

Le comité doit être élu par les bénéficiaires pour cela chaque village doit être représenté dans ce comité mais aussi les personnes à besoins ou en situation spécifiques doivent y être représentés, nous devons aussi avoir compte de l'approche genre dans toute la démarche

23. Quelles sont les défis majeurs qui peuvent se présenter lors des activités de distribution en termes d'acceptation de la communauté ? Comment feriez-vous pour les éviter ? Et une fois qu'ils se présentent, comment les surmonteriez-vous ? (10 pts)

Les principaux défis seraient : des kits incomplets, insuffisants par rapport à la cible, non pris en compte des besoins des bénéficiaires.

Pour éviter cela il faut un bon ciblage, un bon gelisage, transport sécurisé, associé bénéficiaires à la réception distributions et rapportage.

Si cela arrive je le surmonterai en restant communicatif avec les bénéficiaires et la hiérarchie, dans tous les problèmes et en fonction de cas je proposerai d'abord aux bénéficiaires d'émettre leurs propositions qui ne seront écrites qu'après avis de la hiérarchie.

Partie informatique : Word et excel (30 minutes)

24. Word (15 minutes) :

Vous vous apprêtez à lancer une enquête afin d'évaluer les besoins d'une population récemment déplacée dans la ville de Walikale suite à des affrontements armés dans leur village situé au Nord de Walikale près de Mpofi. Le responsable programme vous demande d'aller avertir du déclenchement de l'enquête ACF. Vous souhaitez vous rendre en personne pour rencontrer les différents interlocuteurs et en profiter pour remettre une lettre officielle annonçant le déclenchement de l'enquête. A noter que le responsable sécurité vient vous voir pour vous dire qu'il y a des tensions intercommunautaires dans la zone et que les activités de l'équipe de mobilisation communautaire dans la zones sont cruciales pour assurer la protection des biens et employés ACF grâce à une stratégie d'acceptation.

Saisissez cette lettre en respectant (25 pts) :

- Le fond ;
- La forme (pas plus de 15 lignes) ;
- N'oubliez pas de citer toutes les personnes devant recevoir cette lettre.

25. Excel (15 minutes) (25 pts):

Voir test sur feuille excel.