



Republique Démocratique du Congo

**ACQUISITION DES MOBILIERS DES BUREAUX POUR LE
SIÈGE ET LES AGENCES DE LA CAISSE NATIONALE DE
SECURITE SOCIALE DES AGENTS PUBLICS DE L'ETAT
« CNSSAP »**

N°AON/MF/CNSSAP/DG/SMG/2023/002



Juillet 2023

APPROUVÉ PAR L.
D.G.C.M.P

Le:07 AOUT 2023.....

Signature : *JK*

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

ARMP

Émis en : ~~juillet~~ ^{ARMP} 2023

ARMP

ARMP Pour
DES MOBILIERS DES BUREAUX POUR LE
SIÈGE ET LES AGENCES DE LA CAISSE
NATIONALE DE SECURITE SOCIALE DES
AGENTS PUBLICS DE L'ETAT « CNSSAP »

RMP

Appel d'Offres No:
N°AON/MI/CNSSAP/DG/SMG/2023/002

ARMP

ARMP

ARMP

L'Autorité Contractante : ^{ARMP} Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Agents
Publics ~~de l'Etat~~ « CNSSAP »

ARMP

ARMP



Avis d'Appel d'Offres – Sans pré-qualification

Avis d'Appel d'Offres national (AAOI)

Caisse Nationale de Sécurité Sociale des Agents Publics de l'Etat
« CNSSAP »

N° AON/MF/CNSSAP/DG/SMG/2023/002

Source de financement : Fonds propres

Appel d'offres international : N° AON/MF/CNSSAP/DG/SMG/2023/002

Date de publication : / /2023

Date de remise offres : / /2023

Nom du Projet : Acquisition des mobiliers des bureaux pour le siège et les agences de la CNSSAP.

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le site de l'ARMP www.armp-rdc.cd au mois de février 2023.
2. Dans le cadre de son budget exercice 2023, la CNSSAP a prévu des fonds afin de financer l'acquisition des mobiliers des bureaux pour son siège et ses agences et a l'intention de les utiliser pour effectuer des paiements au titre dudit marché.

A cet effet, pour permettre à la CNSSAP de couvrir ses besoins courants annuels de ces fournitures dont il n'est pas possible, à présent, de prévoir l'importance exacte, et qui excèdent les possibilités de stockage, elle voudrait sélectionner un ou plusieurs fournisseurs auprès desquels elle pourra effectuer des achats à caractère répétitif en organisant une seule procédure complète de mise en concurrence des fournisseurs potentiels. Les fournitures sont bien précisées dans le dossier d'appel d'offres pour lequel les fournisseurs rempliront le bordereau de prix unitaires pour faciliter l'évaluation des offres. Les fournitures seront livrées progressivement selon les besoins exprimés par la CNSSAP à travers des bons de commande.

3. Ainsi, la CNSSAP sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour la fourniture en lot unique des mobiliers des bureaux.

Les variantes ne sont pas acceptées. Aucune marge de préférence ne sera octroyée aux soumissionnaires dans le cadre du présent marché.

4. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres ouvert tel que défini dans Loi relative aux marchés publics, et ouvert à tous les candidats éligibles.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au Siège de la CNSSAP, 473, Boulevard Lumumba (Petit Boulevard), 8^{ème} rue, Q/Résidentiel, Kinshasa/Limete, RDC, bureau du Service des moyens généraux au premier niveau du bâtiment, E-mail: contact@cnssap.cd, avec copie à kilongofaila@cnssap.cd, mugumachito@cnssap.cd et mupendanonda@cnssap.cd de 09h00' à 14h00' heure locale (TU+1), du lundi au vendredi.
6. Les exigences en matière de qualifications sont :
 - a) Exigences Administratives
 - Exister juridiquement (objet conforme à la spécification du marché) (joindre une copie des statuts de l'entreprise (joindre une copie du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) et du numéro d'Identification Nationale **harmonisé**) ;
 - Être en ordre avec les services des impôts (joindre une attestation de situation fiscale en cours de validité, sans solde débiteur et signé conjointement par la DGI et la DGDA, fournir les preuves des paiements des trois derniers mois précédant l'avant dernier mois de celui de la date de soumission à la DGI) ;
 - Être en ordre avec les services sociaux et de la sécurité sociale (fournir les attestations de régularité de paiement des trois derniers mois précédent celui de soumission à l'ONEM, l'INPP et la CNSS).
 - b) Exigences financières
 - Présenter les états financiers des trois derniers exercices (2022, 2021 et 2020) certifiés par un expert-comptable agréé par l'ONEC ;
 - Avoir réalisé, au cours de trois dernières années (2022, 2021 et 2020) un chiffre d'affaires annuel moyen équivalent à au moins (01) fois le montant de l'offre.
Si le candidat soumissionnaire est un groupement d'entreprises, le mandataire commun (chef de file) doit avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen de ces fournitures au cours des trois dernières années d'au moins 60% et les autres membres au moins 40% de ce montant ;
 - Ne pas être en faillite.
 - c) Exigences Techniques
 - Fournir au moins trois (03) références satisfaisantes des marchés d'égale complexité fournitures similaires en nature et volume analogues au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) **et en fournir les attestations de bonne fin d'exécution** ;
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir le dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite à l'attention de Monsieur le Directeur Général de la CNSSAP à l'adresse mentionnée ci-haut ou à contact@cnssap.cd avec copie à kilongofaila@cnssap.cd, mugumachito@cnssap.cd et mupendanonda@cnssap.cd moyennant le paiement d'un montant non remboursable de deux cent dollars américains (200\$ US) contre une note de perception émise par l'ordonnateur délégué de la DGRAD affecté au Secrétariat Général au Budget.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres au Siège de la CNSSAP, 473, Boulevard Lumumba (Petit Boulevard), 8^{ème} rue, Q/Résidentiel, Kinshasa/Limete, RDC, bureau du Service des moyens généraux au premier niveau du bâtiment, E-mail: contact@cnssap.cd, avec copie à kilongofaila@cnssap.cd, mugumachito@cnssap.cd et mupendanonda@cnssap.cd de 09h00' à 14h00' heure locale (TU+1), du lundi au vendredi.
6. Les exigences en matière de qualifications sont :
 - a) Exigences Administratives
 - Exister juridiquement (objet conforme à la spécification du marché) (joindre une copie des statuts de l'entreprise (joindre une copie du Registre de Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) et du numéro d'Identification Nationale **harmonisé**) ;
 - Être en ordre avec les services des impôts (joindre une attestation de situation fiscale en cours de validité, sans solde débiteur et signé conjointement par la DGI et la DGDA, fournir les preuves des paiements des trois derniers mois précédant l'avant dernier mois de celui de la date de soumission à la DGI) ;
 - Être en ordre avec les services sociaux et de la sécurité sociale (fournir les attestations de régularité de paiement des trois derniers mois précédent celui de soumission à l'ONEM, l'INPP et la CNSS).
 - b) Exigences financières
 - Présenter les états financiers des trois derniers exercices (2022, 2021 et 2020) certifiés par un expert-comptable agréé par l'ONEC ;
 - Avoir réalisé, au cours de trois dernières années (2022, 2021 et 2020) un chiffre d'affaires annuel moyen équivalent à au moins (01) fois le montant de l'offre.
Si le candidat soumissionnaire est un groupement d'entreprises, le mandataire commun (chef de file) doit avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen de ces fournitures au cours des trois dernières années d'au moins 60% et les autres membres au moins 40% de ce montant ;
 - Ne pas être en faillite.
 - c) Exigences Techniques
 - Fournir au moins trois (03) références satisfaisantes des marchés d'égale complexité fournitures similaires en nature et volume analogues au cours des trois (03) dernières années (2022, 2021 et 2020) **et en fournir les attestations de bonne fin d'exécution** ;
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir le dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite à l'attention de Monsieur le Directeur Général de la CNSSAP à l'adresse mentionnée ci-haut ou à contact@cnssap.cd avec copie à kilongofaila@cnssap.cd, mugumachito@cnssap.cd et mupendanonda@cnssap.cd moyennant le paiement d'un montant non remboursable de deux cent dollars américains (200\$ US) contre une note de perception émise par l'ordonnateur délégué de la DGRAD affecté au Secrétariat Général au Budget.

Le document d'appel d'offres sera adressé par porteur (en version papier et électronique) contre présentation de la preuve de paiement.

8. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après :

473, Boulevard Lumumba (Petit Boulevard), 8^{ème} rue, Q/Résidentiel, Kinshasa/Limete, République Démocratique du Congo, au plus tard le / /2023 à 15h00', heure locale (TU+1).

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents. Les offres doivent être accompagnées d'une garantie de soumission sous forme d'une garantie bancaire d'un montant équivalent à deux pourcent (2%) du prix de l'offre.

Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Les offres seront ouvertes en présence des représentants des candidats présents à l'adresse ci-après : 473, Boulevard Lumumba (Petit Boulevard), 8^{ème} rue, Q/Résidentiel, Kinshasa/Limete à la même date à partir de 15h30, heures locales.

Les offres devront demeurer valides pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de soumission.

Fait à Kinshasa, le

MUKEBA PASUA NZAMBI François
Directeur Général a.i.

[Retour à la liste](#)
